



Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 5»
города Обнинска (МБОУ «СОШ № 5»)

Рассмотрен
Общим собранием
трудового коллектива
протокол № 4
от 10 января 2023 г.

Согласован
Председатель ПК
Данилова О. В.



Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ № 5»
Л. В. Терешатова
приказ № 6
от 10 января 2023 г.

(в соответствии со ст. 212 ТК РФ и
приказом Минтруда от 01.03.2012 № 181н)

ПЛАН мероприятий по охране труда на 2023 год

Мероприятие	Срок проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Мероприятия по проведению необходимой работы исходя из результатов спецоценки условий труда			
1.1. Корректировка плана мероприятий по охране труда	Январь	Заместитель директора по АХР Гусева Е. Н.	
2. Мероприятия по обеспечению безопасных условий труда работников			
2.1. Контроль систем сигнализации о нештатных ситуациях	По отдельному графику	Заместитель директора по АХР Гусева Е. Н.	
2.2. Контроль технического состояния инженерных сетей	По отдельному графику	Заместитель директора по АХР Гусева Е. Н.	
2.3. Контроль состояния противопожарной	По отдельному графику	Заместитель директора по АХР Гусева Е. Н.	

безопасности			
2.4. Инструктаж сотрудников по соблюдению требований охраны труда и антитеррористической безопасности	По отдельному графику	Заместитель директора по АХР Гусева Е. Н.	
3. Мероприятия по модернизации инфраструктуры учреждения в целях обеспечения безопасности труда работников			
3.1. Размещение информационных плакатов	Январь–февраль	Заместитель директора по АХР Гусева Е. Н.	
3.2. Обеспечение достаточного уровня освещения	Систематически	Заместитель директора по АХР Гусева Е. Н.	
3.3. Установка оборудования, предназначенного для обеспечения сотрудников раздаточными материалами	Март–апрель	Заместитель директора по АХР Гусева Е. Н.	
3.4. Совершенствование системы вентиляции пищеблока	Февраль–март	Заместитель директора по АХР Гусева Е. Н.	
4. Мероприятия по обеспечению работников, связанных с загрязнением, специальной одеждой и другими средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами			
4.1. Обеспечение сотрудников (МОП) спецодеждой и дезинфицирующими средствами	Январь–февраль	Заместитель директора по АХР Гусева Е. Н.	
4.2. Организация инструктажа по проведению противоэпидемических мероприятий	Январь–февраль	Заместитель директора по АХР Гусева Е. Н.	
5. Мероприятия по обучению, повышению квалификации, переподготовке, проверке знаний, аттестации руководителей и работников			
5.1. Обучение работников навыкам оказания первой помощи	Январь - октябрь	Заместитель директора по УВР Гальцова И. П.	
5.2. Обучение сотрудников по охране труда	По отдельному графику	Заместитель директора по АХР Гусева Е. Н.	
5.3. Обучение сотрудников по пожарной	По отдельному графику	Заместитель директора по АХР Гусева Е. Н.	

безопасности безопасности			
5.4. Обучение сотрудников по электробезопасности	По отдельному графику	Заместитель директора по АХР Гусева Е. Н.	
5.5 Организация и проведение учебных эвакуаций	По отдельному графику	Заместитель директора по АХР Гусева Е. Н.	
6. Мероприятия по проведению обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований) работников			
6.1. Предварительный медицинский осмотр работников, вновь поступающих на работу	В соответствии с приемом новых работников	Заместитель директора по АХР Гусева Е. Н.	
6.2. Периодический медицинский осмотр работников	По отдельному графику	Заместитель директора по АХР Гусева Е. Н.	
6.3. Создание определенных условий для организации работы сотрудника-инвалида	Систематически	Заместитель директора по АХР Гусева Е. Н.	
7. Мероприятия по проведению производственного контроля и плановых проверок за состоянием охраны труда			
7.1. Проверка выполнения требований охраны труда работниками	Июнь, сентябрь	Заместитель директора по АХР Гусева Е. Н.	
7.2. Проверка соблюдения требований пожарной безопасности	Август	Заместитель директора по АХР Гусева Е. Н.	
8. Мероприятия, направленные на пропаганду здорового образа жизни и развитие культуры безопасности труда у работников, профилактические мероприятия			
8.1. Проведение Дня охраны труда	Апрель	Заместитель директора по АХР Гусева Е. Н. Председатель ПК Данилова О. В.	
8.2. Проведение Месячника «За здоровый образ жизни и безопасные условия труда»	Апрель	Заместитель директора по АХР Гусева Е. Н. Председатель ПК Данилова О. В.	

8.3 Проведение общего собрания трудового коллектива по охране труда	Май, ноябрь	Председатель ПК Данилова О. В.	
9. Мероприятия по разработке документации в области охраны труда (их корректировке)			
9.1. Разработка и корректировка программ обучения по ОТ и ТБ	Январь–декабрь	Заместитель директора по АХР Гусева Е. Н.	
9.2. Разработка и корректировка локальных актов по охране труда	Январь–декабрь	Заместитель директора по АХР Гусева Е. Н.	